

キャンパス内 PC 使用についてのお知らせ

1. 使用を許可する基準

5月19日(火)より5月29日(金)までの期間、以下のすべての項目に当てはまる場合に、キャンパス内 PC 使用を許可します。希望される方は、前日までに教務部に電話またはメールで予約をしてください。予約受付は、5月15日(金)より行います。

- 1) 特定警戒都道府県からの通学者ではないこと。
- 2) 利用日を含めて直近5日間に、咳・熱・倦怠感などの体調不良がないこと（当日、チェック表を教務部に持参すること。窓口で検温も行います。）。
- 3) 同居の家族がある場合には、利用日を含めて直近5日間に、同居の家族に咳・熱・倦怠感などの体調不良者がいないこと（学生による自己申告）。
- 4) ネット環境の整ったパソコンやスマートフォンを所有していない等の理由により、オンライン授業の受講が困難であること。

電話予約 : 086-901-0503（土日祝日を除く9時から17時まで）

メール予約 : 送信先 kyoumu@sguc.ac.jp 本文に氏名、学籍番号、予約日時、電話番号を記載。
教務部からの回答をもって予約完了とします。

2. PC 使用時の注意事項（感染の拡大防止にご協力をお願いします）

利用教室：A棟 キャリアラボ、A304教室（当日窓口で使用PCを指示します。）

- 1) 体調が悪い場合は利用を控えてください。
- 2) 必ずマスクを着用してください。また、必ず自分用のイヤホンを持参してください。
- 3) キーボードやマウスなどからウイルスが手に付着し感染する恐れがあるため、PC使用の前と後は必ず手洗いをしてください。
- 4) 席は他者との間隔をとり、少なくとも1m程度は離れて座ってください。
- 5) 室内の換気のため窓は閉めないでください。
- 6) 室内での飲食は一切禁止します。
- 7) PC使用の時間は、8時50分から17時までとなります。（V時限のライブ配信授業を受講する場合のみ、18時までの利用を許可します）
- 8) 資料等のプリントアウトはできません。

なお、今後の状況の変化や、国及び地方自治体からの指示などにより、内容を変更する場合がありますので、大学HPをよく見て確認をしてください。