

楽しみながら サステナブル!

2022年

倉敷の産業が SDGs **ツナグ** 紡ぐ

出発日

11月05日(土)
12月03日(土)
12月17日(土)

横に「ツナガル」SDGsツアーとして「真備・児島編」も募集中！
本ツアーの企業が実施する「何か」が循環型として活用されています！ぜひ参加してみてください！

スタディバスツアー(倉敷・児島編)

本ツアーでご案内する施設



みらいを、みんなで
SDGs
Sustainable Development Goals
倉敷市・高梁川流域



ツアー限定企業訪問

ポイント

- ・倉敷が誇る産業を楽しみながら学ぶ
- ・本ツアー限定！倉敷市内企業勢ぞろい



SDGsを楽しむ

ポイント

- ・地元のSDGsな取組を楽しく学び、持ち帰る！
- ・お食事は地産地消！見学も全てサステナブル！

旅行代金

大人お1人様(中学生以上)

小人お1人様(小学生以下)

2,000円 / 1,000円

最少
催行
人員

各10名

募集
定員

各25名

※本事業は下電観光バス株式会社が採択を受けた観光庁事業「地域独自の観光資源を活用した地域の稼げる看板商品の創出事業」の実証事業として実施します。参加条件としてアンケート調査の回答が必須です。予めご了承ください。

==== : 下電観光バス

《日帰りスケジュール》

食事条件：朝0回、昼1回、夕0回

倉敷駅
観光駐車場
9:00
集合

貸切
バス
====
下電
観光バス

倉敷グリーンファーム(苔玉づくり体験)
SDGsを意識した素材を積極的に
活用した商品づくり
9:15~10:45

下津井 吉又商店
(学び・昼食・買い物)
SDGs 地産地消
下津井の海の幸を目の前で捌く！
海の豊かさを守る仕組みを学びながら海の幸を堪能
11:30~13:30

====
鷺羽山展望台
瀬戸内海有数の美しい願望
13:40~14:30

====
高田織物(工場見学・買い物)
日本固有の織物である豊縁工場見学
15:00~16:00
====

====
児島駅
16:15
希望者
降車

====
倉敷駅
17:00
解散



【問合せ先】(株)日本旅行 岡山支店 担当:松浦・森田
TEL:086-225-2040 平日9:30~17:30(土日祝休業)

【申込方法】
WEBサイト:「日本旅行 岡山支店」で検索、もしくは隣のQR
コードからお申込下さい。

ご旅行条件

倉敷SDGS

ステイブルツアー

最少
催行人員

各10名

募集
定員

各25名

添乗員

倉敷駅から倉敷駅まで1名同行

出発日

2022年

11月05日(土)/12月03日(土)/12月17日(土)

旅行
料金

大人お1人様(中学生以上) 小人お1人様(小学生以下)

2,000円/1,000円

※本事業は下電観光バス株式会社が採択を受けた観光庁事業「地域独自の観光資源を活用した地域の稼げる看板商品の創出事業」の実証事業として実施します。参加条件としてアンケート調査の回答が必須です。予めご了承ください。

※食事：朝0回、昼1回、夕0回

※【先着順】定員になり次第締め切りとなりますので、お早めにお申し込み下さい。

<感染防止対策について>

- 出発当日検温を実施し、37.5度以上の場合は、参加をお断りいたします。
- バスの車内換気を行います。
- マスク着用やアルコール消毒へのご協力をお願いいたします。
- 添乗員・乗務員はマスク着用、手洗い、消毒を徹底します。
- ご出発当日、健康アンケートのご提出をお願い致します(添乗員が回収します)
- バスの座席や食事時の座席の移動はご遠慮下さい。
- 乗車中の飲食は禁止させていただきます。
- 接触機会を避けるため、写真撮影はお客様ご自身でお願い致します。

- 参加条件：大人・子ども(保護者同伴に限る)
- 雨天時：雨天決行(雨具はご持参ください)
- 募集方法：WEB、電話またはFAXにて受付いたします。
- 先着順：定員になり次第、締め切りとなります。
- ※当日受付も可能です。

※新型コロナウイルス感染症の感染状況によっては中止となる可能性があります。その際は、全額返金をさせていただきます。

ご旅行条件(要約) 【国内日帰りの場合】

【このパンフレットは旅行業法第12条の4に定める取引条件の説明書面及び同法12条の5に定める契約書面の一部となります。】
詳しい旅行条件を説明した書面をお渡ししますので事前にご確認の上、お申し込み下さい。

尚、「国内募集型企画旅行条件書」は当社ホームページ <https://www.nta.co.jp>からもご覧いただけます。

この旅行は、㈱日本旅行岡山支店(以下「当社」といいます)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結していただくことになります。

1. お申込み方法及び契約の成立

(1) 当社所定の申込書に必要事項をご記入の上、お申込金1,000円を添えてお申し込み下さい。お申込金は、旅行代金、取消料、または運送料の一部または全部として取扱います。

(2) 契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金を受理した時に成立いたします。

(3) 団体・グループ(家族)の代表者を契約責任者として契約の締結及び解除に関する取引を行います。

(4) 旅行代金は旅行出発日の前日から起算してさかのぼって14日前までにお支払いいただきます。

2. 旅行中止の場合

ご参加のお客様が当パンフレットに明示した最少催行人員に満たない場合、当社は旅行の催行を中止する場合があります。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって3日前に当たる日より前に連絡させていただきます。お預かりしている旅行代金のお返します。

3. 旅行代金に含まれるもの及び含まれないもの

パンフレットに記載された日程に記載された交通費、食事代、入場料、消費税等諸税及び添乗員同行費用が含まれます。旅行日程に記載のない交通費等の諸費用及び個人的性質の諸費用は含まれません。

4. 取消料

お客様は、次の取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。なお、取消日は、お客様が当社の営業日、営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた日とします。

『国内旅行傷害保険加入のおすすめ』

安心してご旅行いただくため、お客様ご自身で保険をおかけになることをおすすめいたします。

<特別な配慮が必要なお客様へ>

お客様の状況によっては、当初の手配内容に含まれていない特別な配慮、措置が必要となる可能性があります。特別な配慮・措置が必要となる可能性がある方は、ご相談させていただきますので係員に必ずお申し出ください。

取消日区分	取消料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	
11日目に当たる日まで	無料
10日目に当たる日以降	旅行代金の20%
8日目に当たる日まで	
7日目に当たる日以降	旅行代金の30%
2日目に当たる日まで	
旅行開始日前日	旅行代金の40%
旅行開始日当日(旅行開始前)	旅行代金の50%
旅行開始後又は無連絡不参加の場合	旅行代金の100%

5. 当社の免責事項

お客様が次に掲げるような事由により損害を被られても、当社は責任を負いかねます。ただし、当社又は、当社の手配代行者の故意又は、過失が証明されたときは、この限りではありません。

① 天災地変、戦乱、暴動又はこれらに生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止② 運送・宿泊機関等の事故もしくは火災により発生する損害③ 運送・宿泊機関等のサービス提供の中止又はこれらに生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止④ 官公署の命令等によって生ずる旅行日程の変更、旅行の中止⑤ 自由行動中の事故⑥ 食中毒⑦ 盗難⑧ 運送機関の遅延、不通、スケジュール変更、経路変更等、又は、これらによって生ずる旅行日程の変更もしくは目的地滞在時間の短縮

6. 特別補償

お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故によりその生命・身体または手荷物に被られた一定の損害について、当社の故意、過失の有無にかかわらず特別補償規程により、死亡補償金、入院見舞金、通院見舞金、携行品にかかる損害補償金を支払います。

7. 旅程保証

当社は、当パンフレットに記載した契約内容のうち、当社旅行業約款(募集型企画旅行の部第29条別表第二欄)に掲げる契約内容の重要な変更が生じた場合は、定められた変更補償金をお客様に支払います。尚、当社は、お客様が同意された場合、金銭による変更補償金の支払いに替えて、同等価値以上の物品・サービスの提供をすることがあります。

8. 個人情報の取扱い

(1) 株式会社日本旅行はご提供いただいた個人情報について、①お客様との間の連絡のため、②旅行に関して運送・宿泊機関等のサービス手配、提供のため、③旅行に関する諸手続のため、④当社の旅行契約上の責任において事故時の費用等を担保する保険手続のため、⑤当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報の提供、旅行に関する情報提供のため、⑥旅行参加後のご意見やご感想のお願いのため、⑦アンケートのお願いのため、⑧特典サービス提供のため、⑨統計資料作成のために利用させていただきます。

(2) 上記②、③の目的を達成するため、お客様の氏名、住所、電話番号、搭乗便名等を輸送・宿泊機関、土産物店に提供することがあります。なお、土産物店への個人情報の提供の停止をご希望される場合は、当該するパンフレットに記載する旅行申込窓口宛にご出発の10日前までにお申し出ください。

(3) 当社及び当社グループ会社はお客様からご提供いただいた個人情報のうち、氏名、住所、電話番号、メールアドレス等の連絡先を、各社の営業案内、キャンペーン等のご案内のために、共同して利用させていただきます。共同利用する個人情報は、当社個人情報保護管理責任者が責任を持って管理します。なお当社グループ会社の名称は当社のホームページ(<https://www.nta.co.jp>)をご参照下さい。

(4) 当社は個人情報の取扱を委託することがあります。

(5) お客様は、当社の保有する個人データに対して開示、訂正、削除、利用停止の請求を行うことができます。問い合わせ窓口は訂正のみ販売店、それ以外はお客様相談室でお受けいたします。

(6) 一部の任意記入項目にご記入いただけない場合、未記入の項目に関連するサービスについては、適切にご提供できないことがあります。個人情報保護管理者(お客様相談室長) 問い合わせ窓口：本社お客様相談室

電話：03-6895-7883 FAX：03-6895-7833

E-Mail: sodan_shtsu@nta.co.jp

営業時間：平日09:45~17:45(土・日曜、祝日、年末年始休業)

9. 旅行条件の基準

このパンフレットに記載の旅行日程等の旅行条件は、2022年10月05日現在を基準としています。

◆ お問合せ・お申込み ◆

申込方法

日本旅行岡山支店
までWEBにて
担当者：松浦 勇介

《旅行企画・実施》 観光庁長官登録旅行業第2号
一般社団法人 日本旅行業協会正会員

株式会社 日本旅行 岡山支店

〒700-0023 岡山県岡山市北区駅前町2-1-7

TEL：086(225)2040

月～金 9:30～17:30 (土・日・祝祭日休)

FAX：086(223)2259

(社)日本旅行業協会正会員
旅行業公取引
協議会会員

旅行業公取引
協議会会員

旅行業公取引
協議会会員

旅行業公取引
協議会会員

旅行業公取引
協議会会員

旅行業公取引
協議会会員

旅行業公取引
協議会会員

旅行業公取引
協議会会員

旅行業公取引
協議会会員

旅行業公取引
協議会会員

旅行業公取引
協議会会員

旅行業公取引
協議会会員

旅行業公取引
協議会会員



総合旅行業務取扱管理者 森田 寿典

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う支店での取引に関する責任者です。

この旅行契約に関しご不明な点がございましたら、ご遠慮なく上記総合旅行業務取扱管理者にお尋ねください。

西日本22-172